様式第14号　　（物品用）

随　意　契　約　伺

契約番号	第　　号
起　案	令和　　年　　月　　日
決　裁	令和　　年　　月　　日

決裁区分　管理者　理事　部長　課長

局　　部　　課　　係

管理者	理事	部長	課長	係長	起案者
					（電話　　）

下記により随意契約してよろしいか伺います。

随意契約による理由	□ 地方公営企業法施行令第 21 条の 14 第 1 項第　　号による。 □ 福岡市交通局契約事務規程第 22 条第　　号による。
契　約　保　証　金	□ 要 □ 免除　　免除理由：福岡市交通局契約事務規程第 25 条第　　号による。

履行場所		契約締結日	令和　　年　　月　　日
履行期間	令和　　年　　月　　日から 令和　　年　　月　　日まで	検査期限	完了届を受理した日から10日以内
		代金支払期限	支払請求書受理の日から30日以内
契約不適合責任期間	受渡完了の日から　　年　　月	支払遅延利息	この契約の締結の日における政府契約の支払遅延防止等に関する法律（昭和24年法律第256号）第8条第1項の規定に基づき財務大臣が決定する遅延利息の率

契約金額	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円

うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　　円

収入印紙

見　積　書

＊見積金額	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円

＊品　名	＊規　格	＊数　量	＊単　価	＊金　額	備　考
				円	
＊合　計				円	

福岡市交通局契約事務規程及び関係書類を承諾のうえ，見積りいたします。

（あて先）福岡市交通事業管理者　　＊令和　　年　　月　　日

＊所　在　地
＊商号又は名称
＊代表者又は年間受任者　　㊞
（電話　　）

＊消費税及び地方消費税に係る　課税／免税　事業者であることを申し出ます。

（注）ア　見積書は太枠内の＊のみ記入のこと。
イ　収入印紙は物品売買の場合及び契約書または請書を作成する場合は不要です。
ウ　見積り者は，消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず，契約希望金額の１１０分の１００に相当する金額を見積金額欄に記載してください。ただし，単価契約又は長期継続契約においては，これによらない方法での見積りを指示するので，それに従ってください。
エ　この見積りに関して談合等不正行為が行われた場合は，損害賠償金として契約金額の１０分の２に相当する額（損害額が１０分の２に相当する額を超える場合においては，当該超える額を加えた額）を請求します。（福岡市交通局契約事務規程第 13 条の 2）